

แผนพัฒนาประสิทธิภาพ
การจัดเก็บรายได้

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

กองคลัง

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนโพนน
อำเภอวารินชำราบ จังหวัดอุบลราชธานี

คำนำ

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลโนนโพน เป็นหน่วยงานท้องถิ่นที่ซึ่งมีอำนาจหน้าที่ในการดำเนินการจัดเก็บรายได้ที่ต้องจัดเก็บเอง ซึ่งประกอบด้วย ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ภาษีป้าย และค่าธรรมเนียมใบอนุญาตต่าง ๆ ซึ่งการจัดเก็บรายได้ทุกประเภทจะมีประสิทธิภาพได้จะต้องครอบคลุมถึงขั้นตอน กิจกรรมที่จะดำเนินการจัดเก็บรายได้

ดังนั้น เพื่อให้การจัดเก็บภาษีทุกประเภทดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง ทันตามกำหนดระยะเวลา และเก็บรายได้ให้มีประสิทธิภาพ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนโพน จึงได้กำหนดแนวทางการปฏิบัติงานด้านการจัดเก็บรายได้ ประจำปี ๒๕๖๗ ขึ้นเพื่อให้การปฏิบัติบรรลุเป้าหมายสูงสุด

จัดทำโดย

(งานจัดเก็บรายได้)

กองคลัง

แผนพัฒนาประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลโนนโพน อ.วารินชำราบ จ.อุบลราชธานี

๑. หลักการและเหตุผล

ตามประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง แผนการปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจทางการเงิน การคลัง และงบประมาณให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และแผนปฏิบัติการถ่ายโอนบุคลากรให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ ๔.๒ ปรับปรุงรายได้ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดเก็บหรือจัดหาเอง โดยการเสริมสร้างรายได้และการปรับโครงสร้างภาษีอากร การขยายฐานภาษี การกำหนดอัตราภาษี การเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บภาษี การเพิ่มประเภทภาษีหรือรายได้ใหม่ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมทั้งสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแสวงหาแนวทางเพิ่มรายได้รูปแบบอื่น ๆ เพื่อให้สามารถพึ่งตนเองได้มากขึ้นในระยะยาว และมีแหล่งรายได้ของตนเองที่สอดคล้องกับศักยภาพทางเศรษฐกิจที่แท้จริงขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ ๔.๓ ปรับปรุงภาษีอากรที่รัฐแบ่ง จัดสรร หรือจัดเก็บเพิ่มให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยการปรับโครงสร้างภาษีระหว่างรัฐกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การปรับปรุงหลักเกณฑ์และประสิทธิภาพในการจัดเก็บภาษี การกำหนดวิธีการจัดแบ่งหรือจัดสรรที่ชัดเจนและเป็นธรรม สอดคล้องกับหลักการและเหตุผลของการจัดเก็บภาษีแต่ละประเภท รวมทั้งการหาแนวทางในการเพิ่มภาษีหรือรายได้ที่รัฐแบ่ง จัดสรรหรือเก็บเพิ่มให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประเภทใหม่ ๆ เพื่อให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีรายได้เพิ่มขึ้น

กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น พิจารณาแล้วเห็นว่าเพื่อให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถจัดเก็บรายได้ ได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นธรรม จึงให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการกำหนดมาตรฐานจูงใจให้ประชาชนผู้เสียภาษีมาชำระภาษี โดยการประชาสัมพันธ์สร้างความเข้าใจกับประชาชนว่าจำนวนเงินที่ได้จากการเสียภาษีของประชาชนจะนำมาใช้ในการพัฒนาท้องถิ่น ประกอบกับได้จัดทำแผนปฏิบัติการจัดเก็บภาษี ซึ่งได้กำหนดนโยบาย วัตถุประสงค์ และเป้าหมายในการจัดเก็บภาษี เพื่อให้การจัดเก็บภาษีเป็นไปตามแผนพัฒนาประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติงานด้านการจัดเก็บภาษีบรรลุวัตถุประสงค์ตามเป้าหมายสูงสุด องค์การบริหารส่วนตำบลโนนโพน จึงกำหนดแนวทางการปฏิบัติงาน โดยการออกให้บริการรับยื่นแบบเพื่อแสดงรายการทรัพย์สินเพื่อเสียภาษี และการออกบริการรับชำระภาษีเคลื่อนที่ให้กับประชาชนภายในตำบล ซึ่งจะช่วยลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน จึงจำเป็นต้องจัดทำแผนการจัดเก็บรายได้ประจำปี ๒๕๖๗ ขึ้นมา

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้การบริการประชาชนและอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนผู้มีหน้าที่เสียภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ภาษีป้าย และค่าธรรมเนียมต่างๆ

๒.๒ เพื่อให้แก่องค์กรมีรายได้เพิ่มขึ้น ซึ่งจะส่งผลให้สามารถนำงบประมาณมาพัฒนาตำบลได้มากขึ้น

๒.๓ การจัดเก็บรายได้ขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนโพน บรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นธรรมแก่ประชาชน

๓.๓ เพื่อประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนเข้าใจการชำระภาษีและข้อมูลต่างๆที่เกี่ยวข้องกับการชำระภาษี

๓.๔ เพื่อปรับปรุงข้อมูลผู้เสียภาษีที่มีการเปลี่ยนแปลงเจ้าของที่ดินใหม่ ทำการซื้อ - ขาย หรือโอนกรรมสิทธิ์ที่ดินให้เป็นปัจจุบัน

๓.๕ เพื่อให้ประชาชนเกิดความพึงพอใจและให้ความร่วมมือในการเสียภาษีให้กับองค์การบริหารส่วนตำบล

๓.๖ เพื่อให้การปฏิบัติการจัดเก็บรายได้สอดคล้องกับแนวทางการบริหารบ้านเมืองที่ดี

๓. เป้าหมาย

๓.๑ การจัดเก็บรายได้ขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนโพนเพิ่มขึ้น ร้อยละ ๓-๕ ของปีงบประมาณ ๒๕๖๗

๓.๒ ผู้อยู่ในข่ายที่ต้องชำระภาษีป้ายโดยประมาณ	๗๖	ราย
๓.๓ ผู้อยู่ในข่ายที่ต้องชำระภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างโดยประมาณ	๑,๓๓๓	ราย
๓.๕ ผู้อยู่ในข่ายที่ต้องชำระค่าธรรมเนียมต่างๆ	๘๕	ราย

๔. วิธีการดำเนินการ

๔.๑ ขั้นเตรียมการ

- สำรวจและจัดเตรียมแบบพิมพ์ต่างๆ ให้ครบถ้วน จัดทำคำสั่ง จัดทำประกาศ และออกหนังสือแจ้งเวียนให้ผู้เสียภาษีทราบล่วงหน้า เพื่อจะได้มายื่นแบบพิมพ์ภายในกำหนดเวลา โดยตรวจสอบและคัดลอกรายชื่อผู้อยู่ในเกณฑ์เสียภาษี

๔.๒ ขั้นดำเนินการ

- ขอความร่วมมือกับกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ส.อบต.ทุกหมู่ ในการประชาสัมพันธ์กิจกรรมโครงการ
- จัดทำประกาศ ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบล่วงหน้า
- แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบและชี้แจงทำความเข้าใจในการปฏิบัติงาน
- แจ้งให้ผู้ที่อยู่ในข่ายต้องเสียภาษี ยื่นแบบแสดงรายการทรัพย์สิน
- จัดทำแผ่นพับประชาสัมพันธ์ ให้ประชาชนได้ทราบและเข้าใจ
- ออกให้บริการรับชำระภาษีนอกสถานที่

๔.๓ หลังดำเนินการแล้วเสร็จ

- ประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนฯ

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

๖. ผู้รับผิดชอบแผนการจัดเก็บรายได้

กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลโนนโพน

๗. งบประมาณ

ใช้จ่ายจากข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๘.๑ ประชาชนได้รับการบริการและความสะดวกในการชำระภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ภาษีป้าย และค่าธรรมเนียมต่างๆ

๘.๒ การจัดเก็บรายได้เพิ่มขึ้น ทำให้สามารถนำงบประมาณมาพัฒนาตำบลได้มากขึ้น

๘.๓ ผู้ชำระภาษีได้รับความเป็นธรรม และจัดเก็บภาษีได้บรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ

๘.๔ ประชาชนเข้าใจหลักเกณฑ์ ขั้นตอน และข้อมูลต่างๆที่เกี่ยวข้องกับการชำระภาษี

๘.๕ ข้อมูลทะเบียนของผู้ที่ต้องชำระภาษีเป็นปัจจุบัน

๘.๖ เพื่อให้ประชาชนเกิดความพึงพอใจและให้ความร่วมมือในการเสียภาษีให้กับองค์การบริหารส่วน

ตำบล

๘.๗ การปฏิบัติงานสอดคล้องกับหลักเกณฑ์การบริหารบ้านเมืองที่ดี

(ลงชื่อ)

ผู้จัดทำ/เสนอแผน

(นางศิริวรรณ ทองคำ)

นักวิชาการจัดเก็บรายได้ ปฏิบัติการ

(ลงชื่อ)

ผู้ตรวจสอบแผน

(นางศิริวรรณ ทองคำ)

นักวิชาการจัดเก็บรายได้ ปฏิบัติการ รักษาาราชแทน

ผู้อำนวยการกองคลัง

สืบเอก

ผู้ตรวจสอบแผน

(วาสิษฐ์ แก้วเนตร)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโนนโพน

(ลงชื่อ)

ผู้อนุมัติแผน

(นายกัมพล สีดาโคตร)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนโพน

แผนการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

งานจัดเก็บรายได้ กองคลัง

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนโพน อำเภอวารินชำราบ จังหวัดอุบลราชธานี

ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

ขั้นตอน	ขั้นตอนของกิจกรรม	ระยะเวลาที่ปฏิบัติ
ขั้นตอนที่ ๑	<p><u>การดำเนินการ</u></p> <p>๑.๑ แต่งตั้งเจ้าพนักงานสำรวจและประกาศกำหนดระยะเวลาลงสำรวจที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง</p> <p>๑.๒ จัดทำบัญชีรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง (ภ.ด.ส.๓)</p> <p>๑.๓ ประกาศบัญชีรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง (ภ.ด.ส.๓) และแจ้งเจ้าของหรือผู้ครอบครองบัญชีรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง (รายบุคคล)</p> <p>๑.๔ ประชาชนตรวจสอบรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้างเพื่อขอแก้ไข</p> <p>๑.๕ กรมธนารักษ์จัดส่งข้อมูลราคาประเมินให้ อปท.</p> <p>๑.๖ ประชาสัมพันธ์ขั้นตอนและวิธีการเสียภาษี</p> <p>๑.๗ จัดทำบัญชีราคาประเมินที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง</p> <p>๑.๘ ประกาศบัญชีราคาประเมินทุนทรัพย์ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง</p> <p>๑.๙ แจ้งผลการประเมินภาษีโดยส่งแบบประเมินให้แก่ผู้เสียภาษี</p> <p>๑.๑๐ การชำระภาษีตามแบบแจ้งประเมิน</p>	<p>ตุลาคม – พฤศจิกายน ๒๕๖๖</p> <p>ตุลาคม – พฤศจิกายน ๒๕๖๖</p> <p>ภายในเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๖</p> <p>พฤศจิกายน – ธันวาคม ๒๕๖๖</p> <p>ธันวาคม ๒๕๖๖</p> <p>มกราคม ๒๕๖๗</p> <p>ก่อนวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗</p> <p>ภายในเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๗</p> <p>ภายในเดือนเมษายน ๒๕๖๗</p>
ขั้นตอนที่ ๒	<p><u>ดำเนินการจัดเก็บภาษี</u></p> <p>๑. รับชำระภาษี</p> <p>๒. รับชำระภาษี เบี้ยปรับ และเงินเพิ่มเกินเวลาที่กำหนด</p> <p>กรณีปกติ</p> <p>- รับชำระภาษี (ชำระภาษีในทันที หรือชำระภาษีภายในกำหนดเวลา)</p> <p>(ภายในเดือนเมษายน)</p> <p>กรณีพิเศษ</p> <p>(๑) ชำระภาษีเกินเวลาที่กำหนด (เกิน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งหนังสือเตือน)</p> <p>- รับชำระภาษี เบี้ยปรับ ร้อยละ ๔๐ และเงินเพิ่มร้อยละ ๑ ต่อเดือนของจำนวนปีภาษี เศษของเดือนนับเป็น ๑ เดือน</p>	<p>กุมภาพันธ์ – เมษายน ๒๕๖๗</p> <p>พฤษภาคม – กันยายน ๒๕๖๗</p> <p>กุมภาพันธ์ – เมษายน ๒๕๖๗</p> <p>พฤษภาคม – กันยายน ๒๕๖๗</p>

ขั้นตอน	ขั้นตอนของกิจกรรม	ระยะเวลาที่ปฏิบัติ
ขั้นตอนที่ ๓	<p>(๒) ชำระภาษีภายในเวลาที่กำหนด (ไม่เกิน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งหนังสือเตือน)</p> <p>-รับชำระภาษี เบี้ยปรับ ร้อยละ ๒๐ และเงินเพิ่ม ร้อยละ ๑ ต่อเดือน ของจำนวนเงินภาษี เศษของเดือนนับเป็น ๑ เดือน</p>	พฤษภาคม - กันยายน ๒๕๖๗
	<p>(๓) ชำระภาษีก่อนได้รับหนังสือแจ้งเตือน</p> <p>- รับชำระภาษี เบี้ยปรับ ร้อยละ ๑๐ และเงินเพิ่ม ร้อยละ ๑ ต่อเดือน ของจำนวนเงินภาษี เศษของเดือนนับเป็น ๑ เดือน</p>	พฤษภาคม - กันยายน ๒๕๖๗
	<p>(๔) ผู้ประเมินไม่พอใจในผลการประเมินภาษี</p> <p>๑. รับคำร้องอุทธรณ์ขอให้ประเมินค่าภาษีใหม่ (ลงทะเบียนเลขที่รับ)</p> <p>๒. ออกหมายเรียกให้มาชี้แจงหรือออกตรวจสอบสถานที่</p> <p>๓. ชี้ขาดและแจ้งผลให้ผู้ร้องทราบ</p> <p>๔. รับชำระภาษี เบี้ยปรับ และเงินเพิ่ม</p>	<p>กุมภาพันธ์ - เมษายน ๒๕๖๗</p> <p>กุมภาพันธ์ - มิถุนายน ๒๕๖๗</p> <p>มีนาคม - กรกฎาคม ๒๕๖๗</p> <p>กุมภาพันธ์ - กันยายน ๒๕๖๗</p>
	<p>ประเมินผลและเร่งรัดการจัดเก็บ</p> <p>๑. ไม่ชำระภาษีภายในกำหนดเวลา</p> <p>- เมื่อใกล้จะสิ้นสุดเวลาที่ประกาศกำหนดชำระภาษี ให้มีหนังสือแจ้งเตือนผู้ที่ยังไม่ชำระภาษี</p> <p>- สำนักรับบัญชีผู้ค้างชำระภาษีปัจจุบัน</p> <p>- รับชำระภาษี กรณีผู้เสียภาษีชำระกำหนดเวลา (มีเบี้ยปรับและเงินเพิ่ม)</p> <p>- มีหนังสือแจ้งเตือนกรณีผู้ไม่มาชำระภาษีภายในกำหนดเวลา</p> <p>- ออกตรวจสอบ/ไปพบผู้ค้างชำระภาษี</p> <p>- มีหนังสือเตือนว่าจะดำเนินการยึด आयัดและขายทอดตลาดทรัพย์สิน (นิติกร) ตาม ม.๖๒ เมื่อพ้นเก้าสิบวันนับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้งเตือน</p> <p>๒. รายงานผู้ค้างชำระภาษี ให้สำนักงานที่ดินทราบ</p> <p>๓. รายงานค่านวนภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ให้คณะกรรมการภาษีประจำจังหวัดทราบ</p>	<p>พฤษภาคม ๒๕๖๗</p> <p>พฤษภาคม - มิถุนายน ๒๕๖๗</p> <p>กันยายน ๒๕๖๗</p> <p>มิถุนายน ๒๕๖๗</p> <p>มกราคม ๒๕๖๘</p>

แผนการจัดเก็บภาษีป้าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

งานจัดเก็บรายได้ กองคลัง

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนโพน อำเภอวารินชำราบ จังหวัดอุบลราชธานี

ขั้นตอน	ขั้นตอนของกิจกรรม	ระยะเวลาที่ปฏิบัติ
ขั้นตอนที่ ๑	<p>การเตรียมการ</p> <p>๑.๑ ตรวจสอบและคัดเลือกรายชื่อผู้อยู่ในเกณฑ์เสียภาษีในปีงบประมาณ (บัญชีลูกหนี้ตามเกณฑ์ค้างรับ)</p> <p>๑.๒ สํารวจและจัดเตรียมแบบพิมพ์ต่างๆ</p> <p>๑.๓ ประชาสัมพันธ์ขั้นตอนและวิธีการเสียภาษี</p> <p>๑.๔ จัดทำหนังสือแจ้งให้ผู้มีหน้าที่เสียภาษีทราบเพื่อยื่นแบบแสดงรายการทรัพย์สิน (ภ.ป.๑) และออกหนังสือเวียนแจ้งให้ผู้เสียภาษีทราบล่วงหน้า</p>	<p>ตุลาคม ๒๕๖๖</p> <p>ตุลาคม ๒๕๖๖</p> <p>ธันวาคม ๒๕๖๖ – กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗</p> <p>ธันวาคม ๒๕๖๖</p>
ขั้นตอนที่ ๒	<p>ดำเนินการจัดเก็บ</p> <p>๒.๑ กรณีมีป้ายก่อนเดือนมีนาคม</p> <p>- รับแบบแสดงรายการทรัพย์สิน (ภ.ป.๑) และตรวจสอบความถูกต้อง</p> <p>- ประเมินค่าภาษีและกำหนดค่าภาษี/มีหนังสือแจ้งผลการประเมินภาษี (ภ.ป.๓)</p> <p>๒.๒ กรณีมีป้ายหลังเดือนมีนาคม</p> <p>- รับแบบ ภ.ป.๑ และตรวจสอบความถูกต้อง</p> <p>- ประเมินค่าภาษีและมีหนังสือแจ้งผลการประเมิน (ภ.ป.๓)</p> <p>๒.๓ การชำระค่าภาษี</p> <p>กรณีปกติ</p> <p>- รับชำระภาษี (ชำระในวันยื่นแบบหรือชำระภาษีภายในกำหนดเวลา)</p> <p>กรณีพิเศษ</p> <p>(๑) ชำระภาษีเกินเวลาที่กำหนด (เกิน ๑๕ วัน) นับแต่วันที่รับแจ้งผลการประเมิน</p> <p>- ชำระภาษีและเงินเพิ่ม</p>	<p>มกราคม – มีนาคม ๒๕๖๗</p> <p>มกราคม – มีนาคม ๒๕๖๗</p> <p>เมษายน – ธันวาคม ๒๕๖๗</p> <p>เมษายน – ธันวาคม ๒๕๖๗</p> <p>เมษายน – กันยายน ๒๕๖๗</p> <p>เมษายน – กันยายน ๒๕๖๗</p>

ขั้นตอน	ขั้นตอนของกิจกรรม	ระยะเวลาที่ปฏิบัติ
<p>ขั้นตอนที่ ๓</p>	<p>(๒) ผู้ประเมินไม่พอใจในผลการประเมินภาษี</p> <p>๑. รับคำร้องอุทธรณ์ขอให้ประเมินภาษีใหม่ (แบบ ภ.ป.๔)</p> <p>๒. ออกหมายเรียกให้มาชี้แจงหรือออกตรวจสอบสถานที่</p> <p>๓. ชี้ขาดและแจ้งผลให้ผู้ร้องทราบ (แบบ ภ.ป.๕)</p> <p>๔. รับชำระภาษีและเงินเพิ่ม</p> <p>๕. ปฏิบัติตามคำสั่ง (กรณีนำคดีไปสู่ศาล)</p> <p>ประเมินผลและเร่งรัดการจัดเก็บ</p> <p>๓.๑ ไม่ยื่นแบบแสดงรายการทรัพย์สิน (ภ.ป.๑) ภายในกำหนดเวลา</p> <p>- มีหนังสือแจ้งเตือนผู้ที่ยังไม่ยื่นแบบ (เพื่อใกล้จะสิ้นสุดเวลาที่ประกาศกำหนดให้ยื่นแบบ)</p> <p>- มีหนังสือแจ้งเตือนผู้ที่ยังไม่ยื่นแบบภายในกำหนดเวลา หรือผู้ที่ยังไม่ชำระภาษี</p> <p>- ครั้งที่ ๑</p> <p>- ครั้งที่ ๒</p> <p>- ครั้งที่ ๓</p> <p>- รับชำระภาษี และเงินเพิ่มตามมาตรา ๒๕</p> <p>- แจ้งความต่อพนักงานสอบสวนฝ่ายปกครอง (อำเภอ) ส่งเรื่องให้นิติกร เพื่อดำเนินคดีแก่ผู้ไม่ยื่นแบบ ภ.ป.๑ ภายในกำหนด</p> <p>๓.๒ ยื่นแบบ ภ.ป.๑ แล้วแต่ไม่ยอมชำระภาษีภายในกำหนดเวลา</p> <p>- มีหนังสือแจ้งเตือนผู้ที่ไม่ชำระภาษี</p> <p>ครั้งที่ ๑</p> <p>ครั้งที่ ๒</p> <p>ครั้งที่ ๓</p> <p>- รับชำระภาษีและเงินเพิ่ม</p> <p>- ดำเนินการบังคับจัดเก็บภาษี (ยึด आयัด และขายทอดตลาด ทรัพย์สิน)</p> <p>กรณีหลีกเลี่ยงไม่ยอมชำระภาษี</p>	<p>กุมภาพันธ์ - พฤษภาคม ๒๕๖๗</p> <p>กุมภาพันธ์ - พฤษภาคม ๒๕๖๗</p> <p>มีนาคม - กรกฎาคม ๒๕๖๗</p> <p>มีนาคม - กันยายน ๒๕๖๗</p> <p>มีนาคม ๒๕๖๗</p> <p>พฤษภาคม ๒๕๖๗</p> <p>มิถุนายน ๒๕๖๗</p> <p>กรกฎาคม ๒๕๖๗</p> <p>เมษายน - กันยายน ๒๕๖๗</p> <p>กันยายน ๒๕๖๗</p> <p>พฤษภาคม ๒๕๖๗</p> <p>มิถุนายน ๒๕๖๗</p> <p>กรกฎาคม ๒๕๖๗</p> <p>พฤษภาคม - กันยายน ๒๕๖๗</p> <p>ตุลาคม ๒๕๖๗ เป็นต้นไป</p>

ข่าวประชาสัมพันธ์หลักเกณฑ์ ขั้นตอนและวิธีการชำระภาษี

ผู้เสียภาษี หมายความว่า บุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลซึ่งเป็นเจ้าของที่ดินหรือสิ่งปลูกสร้าง หรือเป็นผู้ครอบครองหรือทำประโยชน์ในที่ดินหรือสิ่งปลูกสร้างอันเป็นทรัพย์สินของรัฐและให้หมายความรวมถึงผู้มีหน้าที่ชำระภาษีแทนผู้เสียภาษี

ผู้ซึ่งเป็นเจ้าของหรือครอบครองที่ดินหรือสิ่งปลูกสร้างอยู่ในวันที่ ๑ มกราคม ของปีใด เป็นผู้มีหน้าที่เสียภาษีสำหรับปีนั้น

ที่ดิน หมายความว่า พื้นดิน และให้หมายความรวมถึงพื้นที่ที่เป็นภูเขาหรือที่มีน้ำด้วย

สิ่งปลูกสร้าง หมายความว่า โรงเรือน อาคาร ตึก หรือสิ่งปลูกสร้างอย่างอื่น ที่บุคคล อาจเข้าอยู่อาศัยหรือใช้สอยได้หรือที่ใช้เป็นที่เก็บสินค้าหรือประกอบการอุตสาหกรรมหรือพาณิชย์กรรมและให้หมายความรวมถึงห้องชุดหรือแพที่บุคคลอาจอยู่อาศัยได้หรือที่มีไว้เพื่อหาผลประโยชน์ด้วย

ห้องชุด หมายความว่า ห้องชุดตามกฎหมายว่าด้วยอาคารชุดที่ได้ออกหนังสือแสดงกรรมสิทธิ์ห้องชุดแล้ว

ฐานภาษี เพื่อการคำนวณภาษีตามพระราชบัญญัตินี้ ได้แก่ มูลค่าทั้งหมด ของที่ดินหรือสิ่งปลูกสร้าง การคำนวณมูลค่าของที่ดินหรือสิ่งปลูกสร้าง ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

(๑) ที่ดิน ให้ใช้ราคาประเมินทุนทรัพย์ที่ดินเป็นเกณฑ์ในการคำนวณ

(๒) สิ่งปลูกสร้าง ให้ใช้ราคาประเมินทุนทรัพย์สิ่งปลูกสร้างเป็นเกณฑ์ในการคำนวณ

(๓) สิ่งปลูกสร้างที่เป็นห้องชุด ให้ใช้ราคาประเมินทุนทรัพย์ห้องชุดเป็นเกณฑ์ในการคำนวณ

อัตราภาษี ที่ดินหรือสิ่งปลูกสร้าง ให้จัดเก็บภาษีตามอัตรา ดังต่อไปนี้

(๑) ที่ดินหรือสิ่งปลูกสร้างที่ใช้ประโยชน์ในการประกอบเกษตรกรรม ให้มีอัตราภาษีไม่เกิน ร้อยละศูนย์จุดหนึ่งห้าของฐานภาษี

(๒) ที่ดินหรือสิ่งปลูกสร้างที่ใช้ประโยชน์เป็นที่อยู่อาศัย ให้มีอัตราภาษีไม่เกินร้อยละศูนย์จุดสาม ของฐานภาษี

(๓) ที่ดินหรือสิ่งปลูกสร้างที่ใช้ประโยชน์อื่นนอกจาก (๑) หรือ (๒) ให้มีอัตราภาษีไม่เกิน ร้อยละหนึ่งจุดสองของฐานภาษี

(๔) ที่ดินหรือสิ่งปลูกสร้างที่ทิ้งไว้ว่างเปล่าหรือไม่ได้ทำประโยชน์ตามควรแก่สภาพ ให้มีอัตราภาษีไม่เกินร้อยละหนึ่งจุดสองของฐานภาษี

- เจ้าของซึ่งเป็นบุคคลธรรมดาใช้ประโยชน์ในการประกอบเกษตรกรรม ให้ได้รับยกเว้นภาษีไม่เกิน ห้าสิบล้านบาท

- เจ้าของซึ่งเป็นบุคคลธรรมดาใช้เป็นที่อยู่อาศัย และมีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้านตามกฎหมายว่าด้วยการทะเบียนราษฎรในวันที่ ๑ มกราคมของปีภาษีนั้น ให้ได้รับยกเว้นมูลค่าของฐานภาษีในการคำนวณภาษีไม่เกินห้าสิบล้านบาท

- ในกรณีที่บุคคลธรรมดาเป็นเจ้าของสิ่งปลูกสร้าง แต่ไม่ได้เป็นเจ้าของที่ดิน และใช้สิ่งปลูกสร้าง ดังกล่าวเป็นที่อยู่อาศัยและมีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้านตามกฎหมายว่าด้วยการทะเบียนราษฎรในวันที่ ๑ มกราคมของปีภาษีนั้น ให้ได้รับยกเว้นมูลค่าของฐานภาษีในการคำนวณภาษีไม่เกินสิบล้านบาท

- ที่ดินหรือสิ่งปลูกสร้างที่ทิ้งไว้ ว่างเปล่าหรือไม่ได้ทำประโยชน์ตามควรแก่สภาพเป็นเวลาสามปีติดต่อกัน ให้เรียกเก็บภาษีสำหรับที่ดิน หรือสิ่งปลูกสร้างในปีที่สี่ เพิ่มขึ้นจากอัตราภาษีที่จัดเก็บในอัตรา ร้อยละศูนย์จุดสาม และหากยังทิ้งไว้ว่างเปล่าหรือไม่ได้ทำประโยชน์ตามควรแก่สภาพอีกเป็นเวลาติดต่อกัน ให้เพิ่มอัตราภาษี อีกร้อยละศูนย์จุดสามในทุกสามปี แต่อัตราภาษีที่เสียรวมทั้งหมดแล้วต้องไม่เกินร้อยละสาม

ระยะเวลาการชำระภาษี

ให้ผู้เสียภาษีชำระภาษีตามแบบแจ้งการประเมินภาษีภายในเดือนเมษายนของทุกปี

เบี้ยปรับและเงินเพิ่ม

ในกรณีที่ผู้เสียภาษีมิได้ชำระภาษีภายในเวลาที่กำหนด ให้เสียเบี้ยปรับร้อยละสี่สิบของจำนวนภาษีค้างชำระ เว้นแต่ผู้เสียภาษีได้ชำระภาษีก่อนจะได้รับหนังสือแจ้งเตือนให้เสียเบี้ยปรับร้อยละสิบของจำนวนภาษีค้างชำระ

ในกรณีที่ผู้เสียภาษีมิได้ชำระภาษีภายในเวลาที่กำหนด แต่ต่อมาได้ชำระภาษี ภายในเวลาที่กำหนดไว้ในหนังสือแจ้งเตือนให้เสียเบี้ยปรับร้อยละสิบของจำนวน ภาษีค้างชำระ

ผู้เสียภาษีผู้ใดมิได้ชำระภาษีภายในเวลาที่กำหนด ให้เสียเงินเพิ่มอีกร้อยละ หนึ่งต่อเดือนของจำนวนภาษีค้างชำระ เศษของเดือนให้นับเป็นหนึ่งเดือน

การบรรเทาการชำระภาษี

ในกรณีที่ผู้เสียภาษีได้รับการประเมินภาษีในจำนวนที่สูงกว่าจำนวนภาษีโรงเรือนและที่ดิน หรือภาษีบำรุงท้องที่ที่ต้องเสียหรือพึงชำระในปีก่อนที่การจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ให้ผู้เสียภาษีชำระภาษี ดังนี้

- (๑) ปีที่หนึ่ง ร้อยละยี่สิบห้าของจำนวนภาษีที่เหลือ
- (๒) ปีที่สอง ร้อยละห้าสิบของจำนวนภาษีที่เหลือ
- (๓) ปีที่สาม ร้อยละเจ็ดสิบห้าของจำนวนภาษีที่เหลือ

บทกำหนดโทษ

ผู้ใดขัดขวางการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานสำรวจตามมาตรา ๒๘ หรือมาตรา ๒๙ หรือของผู้บริหารท้องถิ่นหรือเจ้าหน้าที่ซึ่งผู้บริหารท้องถิ่นมอบหมายตามมาตรา ๖๓ (๓) หรือ (๔) ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหกเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

ผู้ใดไม่ปฏิบัติตามหนังสือเรียกของผู้บริหารท้องถิ่น ตามมาตรา ๒๙ หรือ ของพนักงานประเมินตามมาตรา ๔๕ หรือหนังสือเรียกหรือคำสั่งของผู้บริหารท้องถิ่นหรือเจ้าหน้าที่ ซึ่งผู้บริหารท้องถิ่นมอบหมายตามมาตรา ๖๓ (๑) หรือ (๒) ต้องระวางโทษปรับไม่เกินสองพันบาท

ผู้ใดไม่แจ้งการเปลี่ยนแปลงการใช้ประโยชน์ที่ดินหรือสิ่งปลูกสร้างตามที่กำหนดไว้ ในมาตรา ๓๓ ต้องระวางโทษปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท

ผู้ใดขัดขวางหรือไม่ปฏิบัติตามคำสั่งของผู้บริหารท้องถิ่นตามมาตรา ๖๒ หรือ ทำลาย ย้ายไปเสีย ซ่อนเร้น หรือโอนไปให้แก่บุคคลอื่นซึ่งทรัพย์สินที่ผู้บริหารท้องถิ่นมีคำสั่งให้ยึดหรืออายัด ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินสองหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

ผู้ใดไม่ปฏิบัติตามหนังสือเรียกของคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์การประเมิน ภาษีตามมาตรา ๘๐ ต้องระวางโทษปรับไม่เกินสองพันบาท

การสำรวจและจัดทำบัญชีรายการที่ดิน/สิ่งปลูกสร้าง (ม.๒๖-๓๔)

๑. อปท. อาจจัดให้มีการสำรวจที่ดิน/สิ่งปลูกสร้างเพื่อให้ทราบข้อมูลในเขต
๒. ให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศกำหนดระยะเวลาการสำรวจ แต่งตั้งพนักงานสำรวจ โดยปิดประกาศให้ทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน
๓. พนักงานสำรวจมีหน้าที่และอำนาจสำรวจข้อมูลเกี่ยวกับประเภท จำนวน ขนาดการใช้ประโยชน์ของที่ดิน/สิ่งปลูกสร้าง และรายละเอียดอื่นที่จำเป็น
๔. พนักงานสำรวจมีอำนาจเข้าไปในที่ดิน/สิ่งปลูกสร้าง เรียกเอกสาร/หลักฐานอื่น และอาจขอให้ผู้เสียภาษีชี้เขตที่ดินหรือให้รายละเอียดอื่นที่จำเป็น
๕. ให้ อปท. จัดทำบัญชีรายการที่ดินสิ่งปลูกสร้าง และปิดประกาศไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน พร้อมทั้งจัดส่งข้อมูลให้ผู้เสียภาษีแต่ละรายตามประกาศทราบด้วย
๖. ถ้าผู้เสียภาษีเห็นว่าข้อมูลการสำรวจไม่ถูกต้องให้ยื่นคำร้องขอแก้ไขต่อผู้บริหารท้องถิ่น โดยต้องแจ้งผลภายใน ๓๐ วันนับแต่ได้รับคำร้อง
๗. กรณีการใช้ประโยชน์ในที่ดินหรือสิ่งปลูกสร้างเปลี่ยนแปลงไป ทำให้เสียภาษีสูงขึ้นหรือลดลง ให้ผู้เสียภาษีแจ้ง อปท. ภายใน ๖๐ วันนับแต่วันเปลี่ยนแปลงหรือวันที่รู้เหตุดังกล่าว

การประเมินภาษี การชำระภาษี การคืนภาษี (ม.๔๔-๕๔)

๑. ให้ อปท. แจ้งการประเมินภาษีโดยส่งแบบให้ผู้เสียภาษีภายในเดือน ก.พ.
๒. ให้ผู้เสียภาษีชำระภาษีตามแบบแจ้งการประเมินภายในเดือน เม.ย.
๓. ผู้เสียภาษีอาจขอผ่อนชำระภาษีเป็นงวดตามที่กำหนดในกฎกระทรวง
๔. หากพบว่าประเมินภาษีผิดพลาดหรือไม่ครบถ้วน อปท. มีอำนาจทบทวนการประเมินภาษีให้ถูกต้องได้ภายใน ๓ ปี
๕. ผู้ใดเสียภาษีโดยไม่มีหน้าที่ต้องเสียหรือเสียเกินจำนวนที่ต้องเสียมีสิทธิยื่นคำร้องขอคืนเงินภายใน ๓ ปี หากตรวจสอบพบว่าประเมินภาษีผิดพลาด ให้คืนเงินแก่ผู้ร้อง และเสียดอกเบี้ยแก่ผู้ร้องในอัตราร้อยละ ๑/เดือน นับแต่วันยื่นคำร้องขอรับคืนเงิน

ภาษีป้าย

๓. ภาษีป้าย (กำหนดระยะเวลาในการยื่นแบบชำระภาษีป้าย เดือนมกราคม - มีนาคม ของทุกปี)

หมายถึง ป้ายที่แสดงชื่อยี่ห้อ หรือเครื่องหมายที่ใช้ในการประกอบการค้า หรือประกอบกิจการอื่น เพื่อหารายได้ หรือโฆษณาการค้า หรือกิจการอื่น เพื่อหารายได้ไม่ว่าจะแสดง หรือ โฆษณาไว้ที่วัตถุใดๆ ด้วยอักษร ภาพ หรือเครื่องหมายที่เขียน แกะสลัก จารึก หรือทำให้ปรากฏด้วยวิธีอื่น

ผู้มีหน้าที่เสียภาษีป้าย

๑. เจ้าของป้าย
๒. ในกรณีที่ไม่มีผู้ยื่นแบบแสดงรายการภาษีป้าย หรือเมื่อพนักงานเจ้าหน้าที่ไม่อาจหาตัวเจ้าของป้ายนั้นได้ให้ถือว่าผู้ครอบครองป้ายนั้นเป็นผู้เสียภาษีป้ายถ้าไม่อาจหาตัวผู้ครอบครองป้ายนั้นได้ให้ถือว่าเจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารหรือที่ดินที่ป้าย

กำหนดระยะเวลายื่นแบบแสดงรายการเพื่อชำระภาษีป้าย

๑. ให้เจ้าของหรือครอบครองป้าย ยื่นแบบแสดงรายการภาษีป้ายได้ที่เจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลโนนโพน ภายในเดือนมกราคม - มีนาคม ของทุกปี
๒. ผู้ใดติดตั้งป้ายอันต้องเสียภาษีหลังเดือนมีนาคมหรือติดตั้งป้ายใหม่แทนป้ายเดิมหรือเปลี่ยนแปลงแก้ไขพื้นที่ป้าย ข้อความ ภาพ อันเป็นเหตุให้ต้องเสียภาษีเพิ่มขึ้นให้ยื่นแบบแสดงรายการภาษีป้ายใหม่ภายใน ๑๕ วัน นับตั้งแต่วันที่ติดตั้งหรือเปลี่ยนแปลงแก้ไข
๓. ในกรณีที่มีการโอนย้าย(เปลี่ยนเจ้าของ) ให้ผู้รับโอนแจ้งการรับโอนเป็นหนังสือต่อเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนโพน ภายใน ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันรับโอน

หลักฐานที่ต้องนำไปแสดงเพื่อเสียภาษีป้าย

๑. บัตรประจำตัวประชาชน
๒. ทะเบียนการค้า,ทะเบียนพาณิชย์
๓. ใบเสร็จรับเงินปีที่ผ่านมา (ในกรณีที่ได้ชำระภาษีป้ายมาแล้ว)
๔. สำเนาทะเบียนบ้าน
๕. ทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม
๖. หนังสือรับรองห้างหุ้นส่วนบริษัท
๗. ใบอนุญาตติดตั้งป้ายหรือใบเสร็จรับเงินจากร้านทำป้าย

ขั้นตอนการชำระภาษีป้าย

๑. ผู้มีหน้าที่ต้องเสียภาษีป้ายยื่นแบบแสดงรายการภาษีป้าย(ภป.๑)พร้อมหลักฐาน
๒. ผู้เสียภาษีต้องมาชำระเงินค่าภาษีป้ายภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันได้แจ้งการประเมิน มิฉะนั้นต้องเสียเงินเพิ่ม

อัตราภาษีป้าย

๑. ป้ายที่มีอักษรไทยล้วน
 - (ก) ป้ายที่มีข้อความที่เคลื่อนที่หรือเปลี่ยนเป็นข้อความอื่นได้ ให้คิดอัตรา ๑๐ บาท ต่อห้าร้อยตารางเซนติเมตร
 - (ข) ป้ายนอกจาก (ก) ให้คิดอัตรา ๕ บาท ต่อห้าร้อยตารางเซนติเมตร

๒. ป้ายที่มีอักษรไทยปนกับอักษรต่างประเทศ และหรือปนกับภาพ และหรือเครื่องหมายอื่น
- (ก) ป้ายที่มีข้อความ เครื่องหมาย หรือภาพที่เคลื่อนที่ หรือเปลี่ยนเป็นข้อความ เครื่องหมาย หรือภาพอื่นได้ ให้คิดอัตรา ๕๒ บาท ต่อห้าร้อยตารางเซนติเมตร
- (ข) ป้ายนอกจาก (ก) ให้คิดอัตรา ๒๖ บาท ต่อห้าร้อยตารางเซนติเมตร
๓. ป้ายที่ไม่มีอักษรไทยไม่ว่าจะมีภาพหรือเครื่องหมายใด ๆ หรือไม่ และป้ายที่มีอักษรไทย บางส่วนหรือทั้งหมดอยู่ใต้หรือต่ำกว่าอักษรต่างประเทศ
- (ก) ป้ายที่มีข้อความ เครื่องหมาย หรือภาพที่เคลื่อนที่ หรือเปลี่ยนเป็นข้อความ เครื่องหมาย หรือภาพอื่นได้ ให้คิดอัตรา ๕๒ บาท ต่อห้าร้อยตารางเซนติเมตร
- (ข) ป้ายนอกจาก (ก) ให้คิดอัตรา ๕๐ บาท ต่อห้าร้อยตารางเซนติเมตร

๑. ป้ายตาม ๑, ๒, ๓ เมื่อคำนวณพื้นที่ของป้ายแล้วถ้ามีอัตราที่ต้องเสียภาษีต่ำกว่าป้ายละ ๒๐๐ บาท ให้เสียภาษีป้ายละ ๒๐๐ บาท

๒. กรณีป้ายที่ติดตั้งปีแรก คิดภาษีเป็นรายงวด งวดละ ๓ เดือน

- งวดที่ ๑	มกราคม - มีนาคม	=	๑๐๐%
- งวดที่ ๒	เมษายน - มิถุนายน	=	๗๕%
- งวดที่ ๓	กรกฎาคม - กันยายน	=	๕๐%
- งวดที่ ๔	ตุลาคม - ธันวาคม	=	๒๕%

เงินเพิ่ม ผู้มีหน้าที่เสียภาษีป้ายจะต้องเสียเงินเพิ่มในกรณีและอัตราดังต่อไปนี้

๑. ไม่ยื่นแบบแสดงรายการภาษีป้ายภายในเวลาที่กำหนดให้เสียเงินเพิ่ม ร้อยละสิบของค่า ภาษีป้ายเว้นแต่กรณีเจ้าของป้ายได้ยื่นแบบแสดงรายการภาษีป้ายก่อนที่พนักงานเจ้าหน้าที่จะได้แจ้งให้ทราบ ถึงการละเว่นั้น ให้เสียเงินเพิ่มร้อยละห้าของค่าภาษี

๒. ยื่นแบบแสดงรายการภาษีป้ายโดยไม่ถูกต้องต้องทำจำนวนเงินที่ต้องเสียภาษีป้ายลด น้อยลงให้เสียเงินเพิ่มร้อยละสิบของค่าภาษีป้ายที่ประเมินเพิ่มเติม เว้นแต่กรณีเจ้าของป้ายได้มาขอแก้ไขแบบ แสดงรายการภาษีป้ายให้ถูกต้องก่อนเจ้าพนักงานเจ้าหน้าที่แจ้งการประเมิน

๓. ไม่ชำระภาษีป้ายภายในเวลาที่กำหนด ให้เสียเงินเพิ่มร้อยละสองต่อเดือนของค่าภาษีป้าย เศษของเดือนนับเป็นหนึ่งเดือนทั้งนี้ไม่ให้นำเงินเพิ่มตามข้อ ๑ และ ข้อ ๒ มาคำนวณเป็นเงินเพิ่มตามข้อนี้ด้วย

บทกำหนดโทษตามพระราชบัญญัติภาษีป้าย

๑. ผู้ใดแจ้งข้อความอันเป็นเท็จ ให้ถ้อยคำเท็จ ตอบคำถามด้วยถ้อยคำอันเป็นเท็จ หรือนำ พยานหลักฐานเท็จมาแสดงเพื่อหลีกเลี่ยงหรือพยายามหลีกเลี่ยงการเสียภาษีป้าย ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกิน ๑ ปี หรือ ปรับตั้งแต่ ๕,๐๐๐ บาท ถึง ๕๐,๐๐๐ บาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

๒. ผู้ใดจงใจไม่ยื่นแบบแสดงรายการภาษีป้ายต้องระวางโทษปรับตั้งแต่ ๕,๐๐๐ บาท ถึง ๕๐,๐๐๐ บาท

๓. ผู้ใดไม่แจ้งการรับโอนป้ายหรือไม่แสดงรายการเสียภาษีป้ายไว้ ณ ที่เปิดเผยในสถานที่ ประกอบกิจการ ต้องระวางโทษปรับตั้งแต่ ๑,๐๐๐ บาท ถึง ๑๐,๐๐๐ บาท

๔. ผู้ใดขัดขวางการปฏิบัติงานของพนักงานเจ้าหน้าที่ หรือไม่ปฏิบัติตามคำสั่งของพนักงาน เจ้าหน้าที่ซึ่งสั่งให้มาให้ถ้อยคำหรือให้ส่วนบัญชีหรือเอกสารเกี่ยวกับป้ายมาตรวจสอบภายในกำหนดเวลาอัน สมควรต้องระวางโทษจำคุกไม่เกิน ๖ เดือน หรือปรับตั้งแต่ ๑,๐๐๐ บาท ถึง ๒๐,๐๐๐ บาทหรือ ทั้งจำทั้งปรับ